



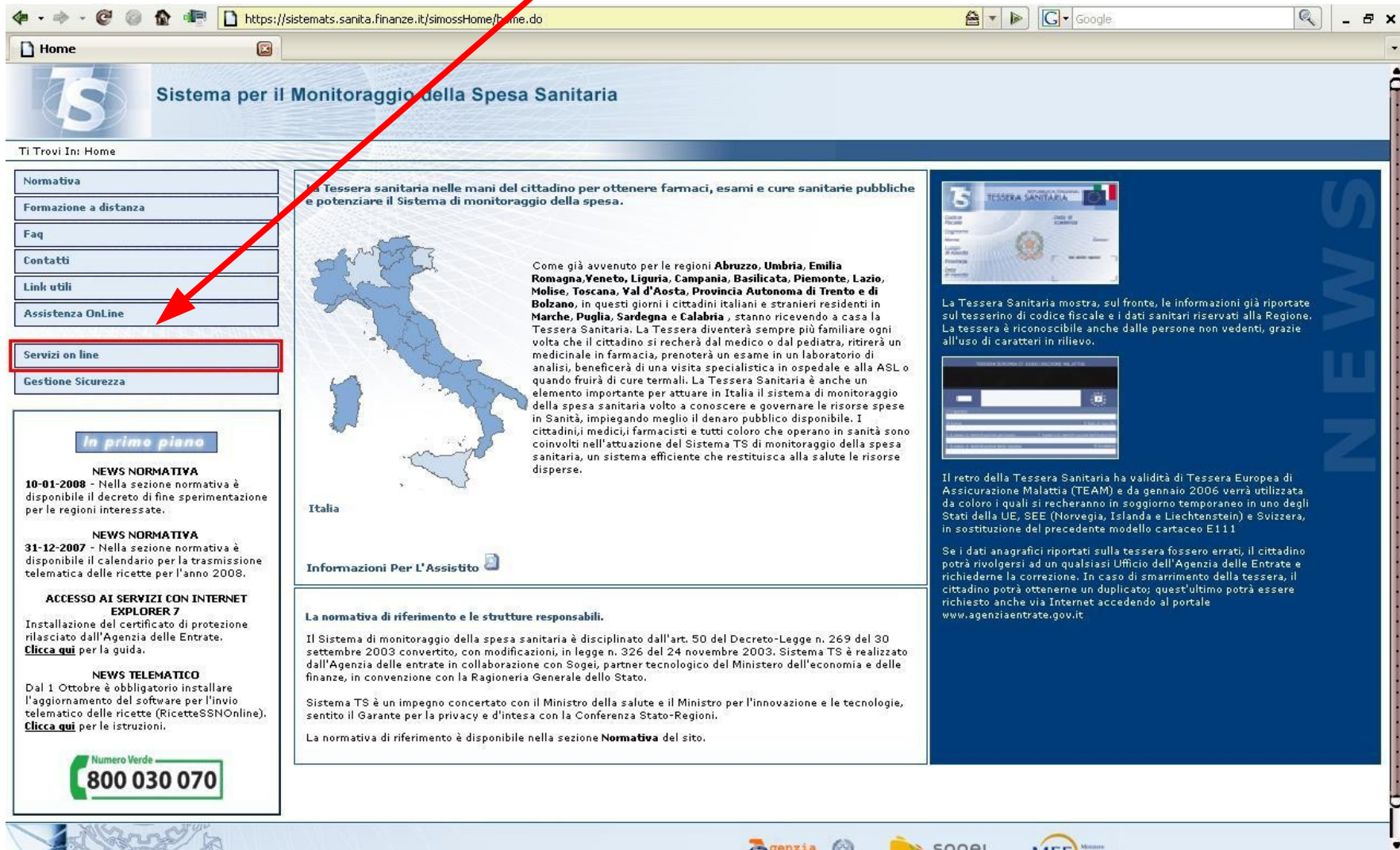
TAU

Automazione e Servizi per l'Informatica

Articolo 50

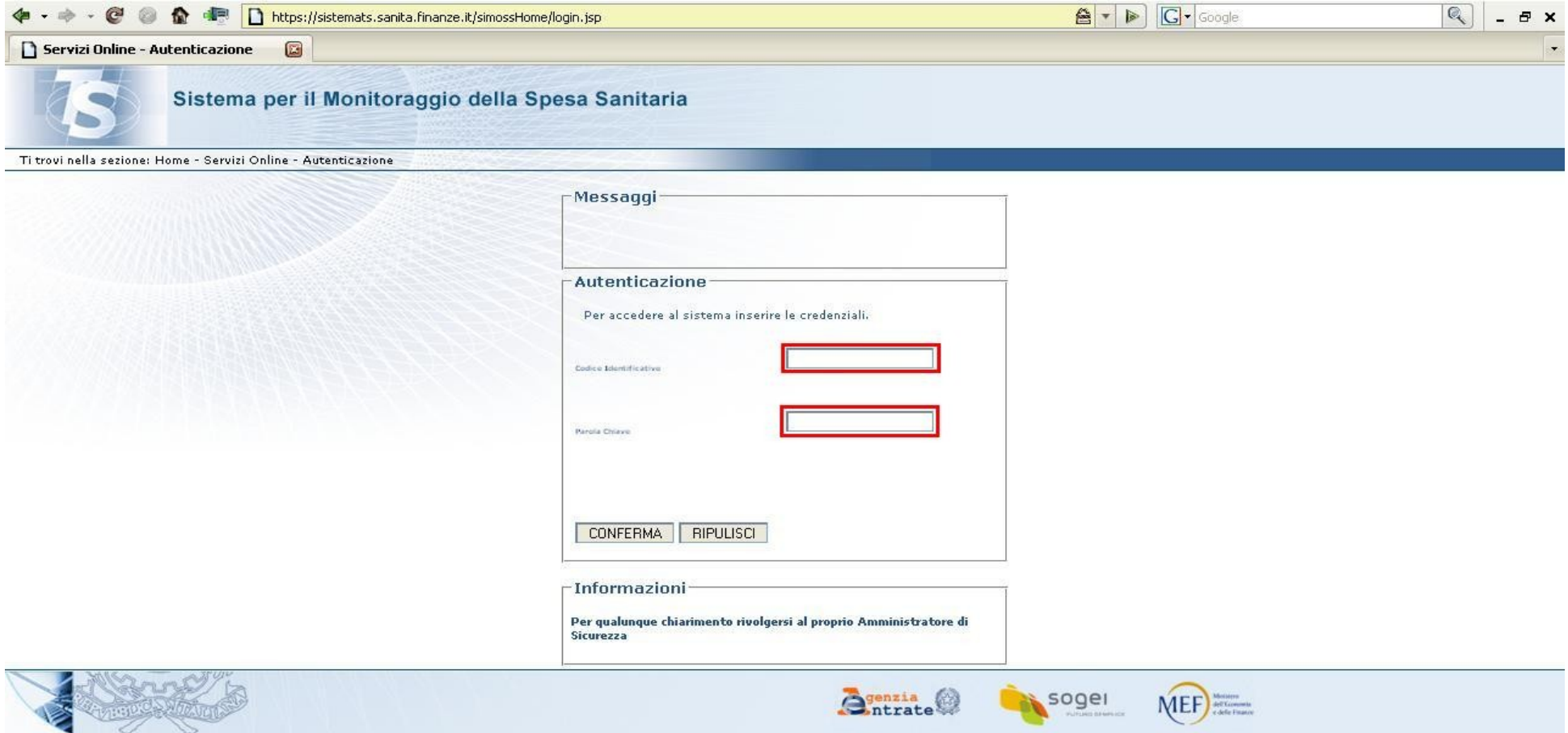
Controllo ricevuta SOGEL e revisione ricette

Collegarsi al sito www.sistemats.it, dal menu a fianco selezionare “Servizi on Line” (evidenziato in rosso) - *Puntamento mouse su Servizi on Line e doppio click pulsante sinistro*



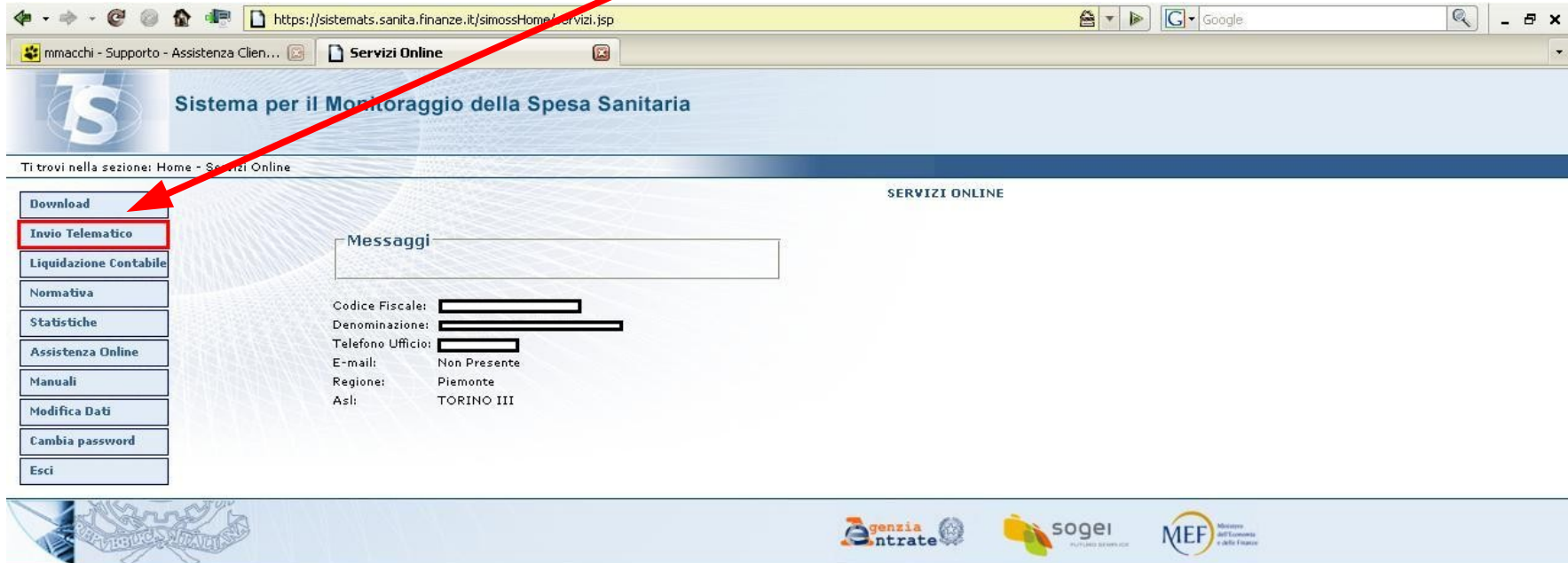
The screenshot shows a web browser window with the URL <https://sistemats.sanita.finanze.it/simossHome/home.do>. The page title is "Sistema per il Monitoraggio della Spesa Sanitaria". On the left, there is a navigation menu with the following items: Normativa, Formazione a distanza, Faq, Contatti, Link utili, Assistenza OnLine, **Servizi on line** (highlighted with a red box and a red arrow), and Gestione Sicurezza. The main content area features a map of Italy and text explaining the "Tessera sanitaria" (health card) system. A red arrow points from the text in the instructions above to the "Servizi on line" menu item.

Inserire le credenziali della Farmacia in Vostro possesso (evidenziato in **rosso**) e confermare - *Codice Identificativo e Parola chiave puntamento mouse su conferma e doppio click pulsante sinistro*



The screenshot shows a web browser window with the URL <https://sistemats.sanita.finanze.it/simossHome/login.jsp>. The page title is 'Servizi Online - Autenticazione'. The main heading is 'Sistema per il Monitoraggio della Spesa Sanitaria'. Below the heading, it says 'Ti trovi nella sezione: Home - Servizi Online - Autenticazione'. The page contains three main sections: 'Messaggi', 'Autenticazione', and 'Informazioni'. The 'Autenticazione' section is the primary focus, containing the instruction 'Per accedere al sistema inserire le credenziali.' and two input fields: 'Codice Identificativo' and 'Parola Chiave'. Both input fields are highlighted with a red border. Below the input fields are two buttons: 'CONFERMA' and 'RIPULISCI'. The 'Informazioni' section at the bottom states 'Per qualunque chiarimento rivolgersi al proprio Amministratore di Sicurezza'. The footer of the page features logos for 'Repubblica Italiana', 'Agenzia Entrate', 'sogei', and 'MEF Ministero dell'Economia e delle Finanze'.

Dal menu a fianco selezionare “Invio Telematico” (evidenziata in rosso) - *Puntamento mouse su Invio Telematico e doppio click pulsante sinistro*



https://sistemats.sanita.finanze.it/simossHome/Servizi.jsp

mmacchi - Supporto - Assistenza Clie... Servizi Online

Sistema per il Monitoraggio della Spesa Sanitaria

Ti trovi nella sezione: Home - Servizi Online

SERVIZI ONLINE

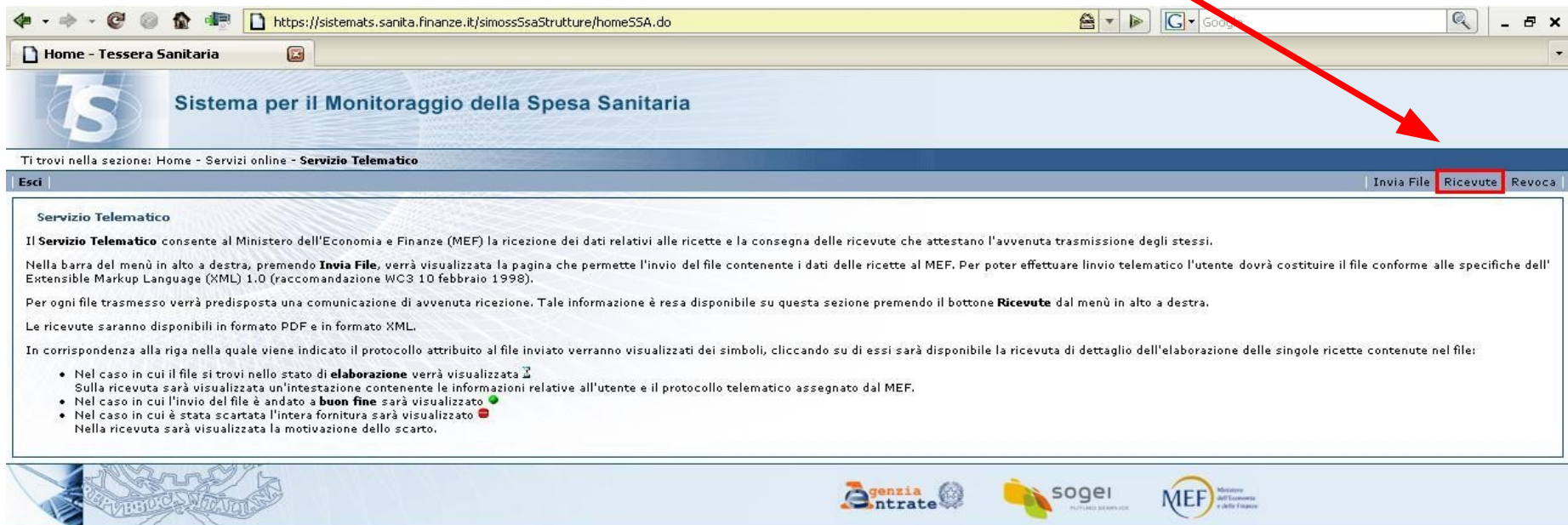
- Download
- Invio Telematico**
- Liquidazione Contabile
- Normativa
- Statistiche
- Assistenza Online
- Manuali
- Modifica Dati
- Cambia password
- Esci

Messaggi

Codice Fiscale: [REDACTED]
Denominazione: [REDACTED]
Telefono Ufficio: [REDACTED]
E-mail: Non Presente
Regione: Piemonte
Asl: TORINO III

agenzia entrate SOGEI MEF Ministero dell'Economia e delle Finanze

Dal menu in alto selezionare “Ricevute” (evidenziato in rosso)
- *Puntamento mouse su Ricevute e doppio click pulsante sinistro*



Home - Tessera Sanitaria

Sistema per il Monitoraggio della Spesa Sanitaria

Ti trovi nella sezione: Home - Servizi online - Servizio Telematico

Esci Invia File **Ricevute** Revoca

Servizio Telematico




Il **Servizio Telematico** consente al Ministero dell'Economia e Finanze (MEF) la ricezione dei dati relativi alle ricette e la consegna delle ricevute che attestano l'avvenuta trasmissione degli stessi.

Nella barra del menù in alto a destra, premendo **Invia File**, verrà visualizzata la pagina che permette l'invio del file contenente i dati delle ricette al MEF. Per poter effettuare l'invio telematico l'utente dovrà costituire il file conforme alle specifiche dell' Extensible Markup Language (XML) 1.0 (raccomandazione WC3 10 febbraio 1998).




Per ogni file trasmesso verrà predisposta una comunicazione di avvenuta ricezione. Tale informazione è resa disponibile su questa sezione premendo il bottone **Ricevute** dal menù in alto a destra.

Le ricevute saranno disponibili in formato PDF e in formato XML.

In corrispondenza alla riga nella quale viene indicato il protocollo attribuito al file inviato verranno visualizzati dei simboli, cliccando su di essi sarà disponibile la ricevuta di dettaglio dell'elaborazione delle singole ricette contenute nel file:

- Nel caso in cui il file si trovi nello stato di **elaborazione** verrà visualizzata 
- Sulla ricevuta sarà visualizzata un'intestazione contenente le informazioni relative all'utente e il protocollo telematico assegnato dal MEF.
- Nel caso in cui l'invio del file è andato a **buon fine** sarà visualizzato 
- Nel caso in cui è stata scartata l'intera fornitura sarà visualizzato 

Nella ricevuta sarà visualizzata la motivazione dello scarto.

Verificare la presenza di due pallini verdi sotto le scritte “Ricevuta” e “CVS” se non compaiono i dati non sono ancora disponibili. Selezionare il pallino verde sotto Ricevuta (evidenziato in rosso) - *Puntamento mouse su pallino verde Ricevuta e doppio click pulsante sinistro*



Home - Tessera Sanitaria

Sistema per il Monitoraggio della Spesa Sanitaria

Ti trovi nella sezione: Home - Servizi online - Servizio Telematico - **Ricevute**

Esci | Invia File | **Ricevute** | Revoca

Servizio Telematico

Data invio

Dal: 05/03/2008 Al: 05/03/2008

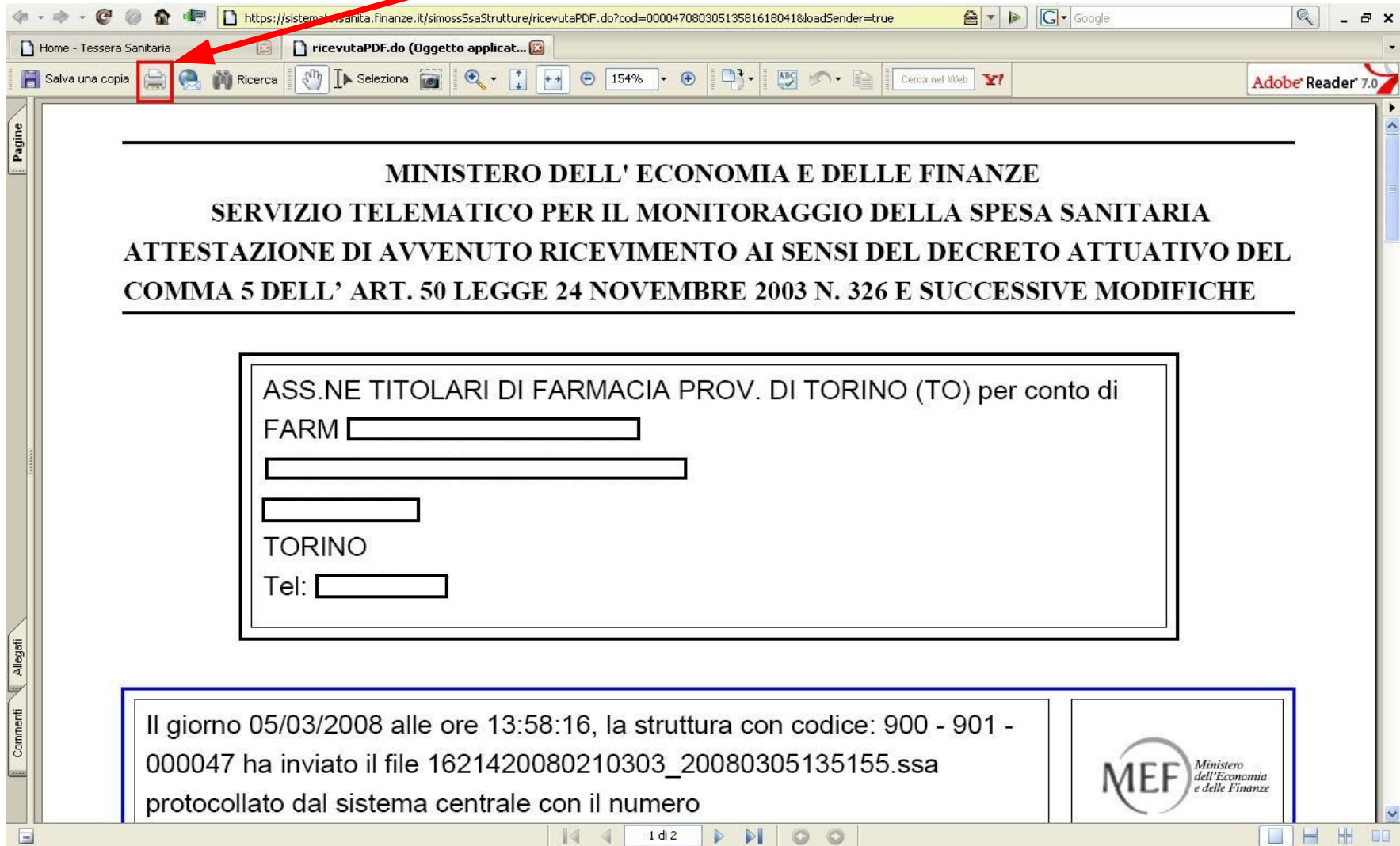
Sono state inviate un totale di 1 **forniture** nel giorno: 05/03/2008.

Data	Nome file	Protocollo	Ricevuta	CVS
05/03/2008	1621420080210303_20080305135155.ssa	00004708030513581618041	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>






Viene visualizzata la ricevuta SOGEI, per stamparla selezionate il simbolo della stampante (evidenziato in **rosso**) - *Puntamento mouse su simbolo della stampante e doppio click pulsante sinistro*



https://sistem...sanita.finanze.it/simoss5saStrutture/ricevutaPDF.do?cod=00004708030513581618041&loadSender=true

Home - Tessera Sanitaria ricevutaPDF.do (Oggetto applicat...)


Salva una copia  Ricerca Selezione 154% Cerca nel Web Adobe Reader 7.0

MINISTERO DELL' ECONOMIA E DELLE FINANZE
SERVIZIO TELEMATICO PER IL MONITORAGGIO DELLA SPESA SANITARIA
ATTESTAZIONE DI AVVENUTO RICEVIMENTO AI SENSI DEL DECRETO ATTUATIVO DEL
COMMA 5 DELL' ART. 50 LEGGE 24 NOVEMBRE 2003 N. 326 E SUCCESSIVE MODIFICHE

ASS.NE TITOLARI DI FARMACIA PROV. DI TORINO (TO) per conto di
FARM

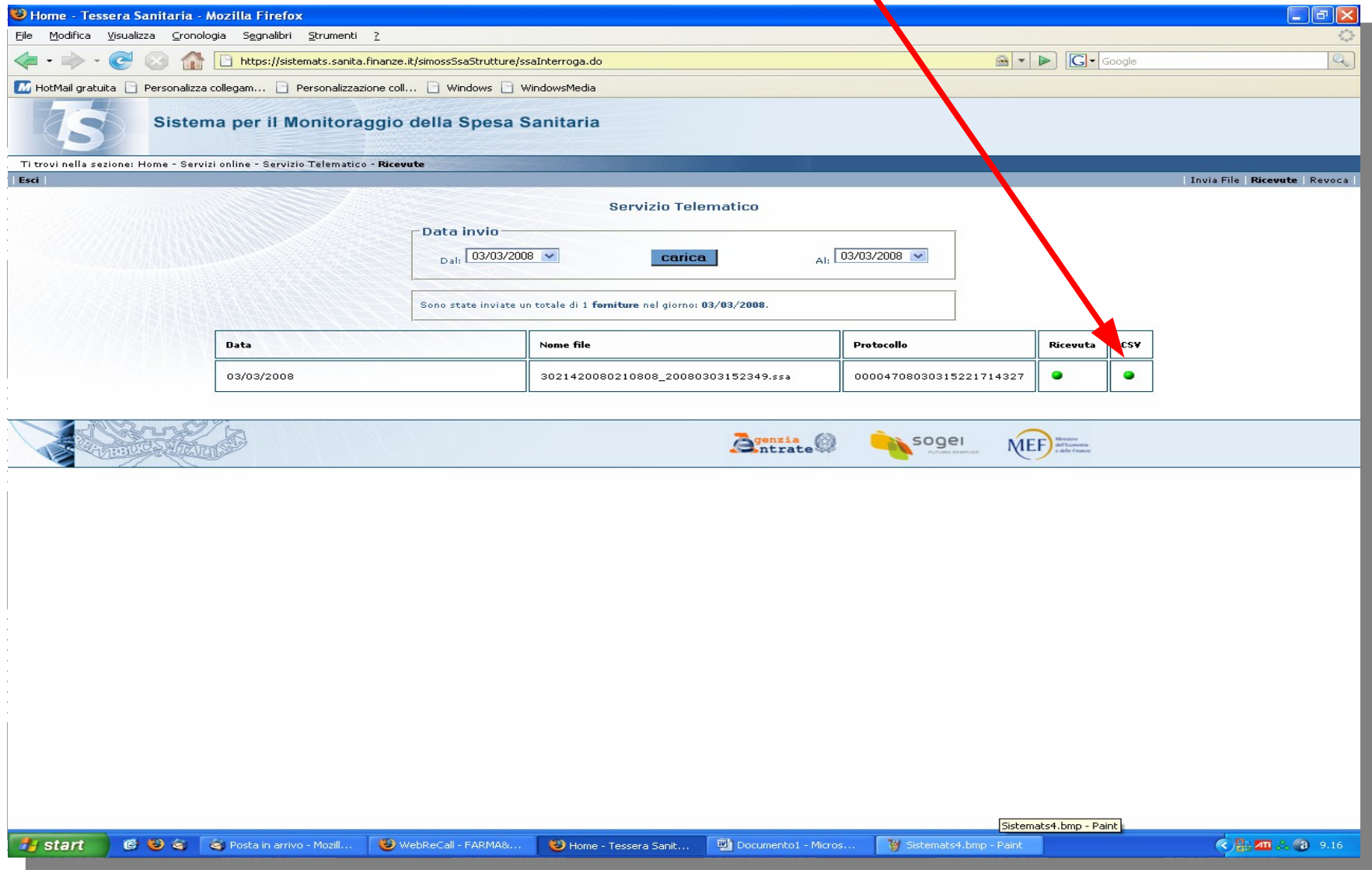
TORINO
Tel:

Il giorno 05/03/2008 alle ore 13:58:16, la struttura con codice: 900 - 901 -
000047 ha inviato il file 1621420080210303_20080305135155.ssa
protocollato dal sistema centrale con il numero

 Ministero dell'Economia e delle Finanze

1 di 2

Tornate alla videata precedente e selezionare il pallino verde sotto CSV - *Puntamento mouse su pallino verde CSV e click pulsante destro*



Home - Tessera Sanitaria - Mozilla Firefox
https://sistemats.sanita.finanze.it/simoss5saStrutture/ssaInterroga.do

Sistema per il Monitoraggio della Spesa Sanitaria

Ti trovi nella sezione: Home - Servizi online - Servizio Telematico - Ricevute

Esci | Invia File | Ricevute | Revoca

Servizio Telematico

Data invio

Dal: 03/03/2008 carica Al: 03/03/2008

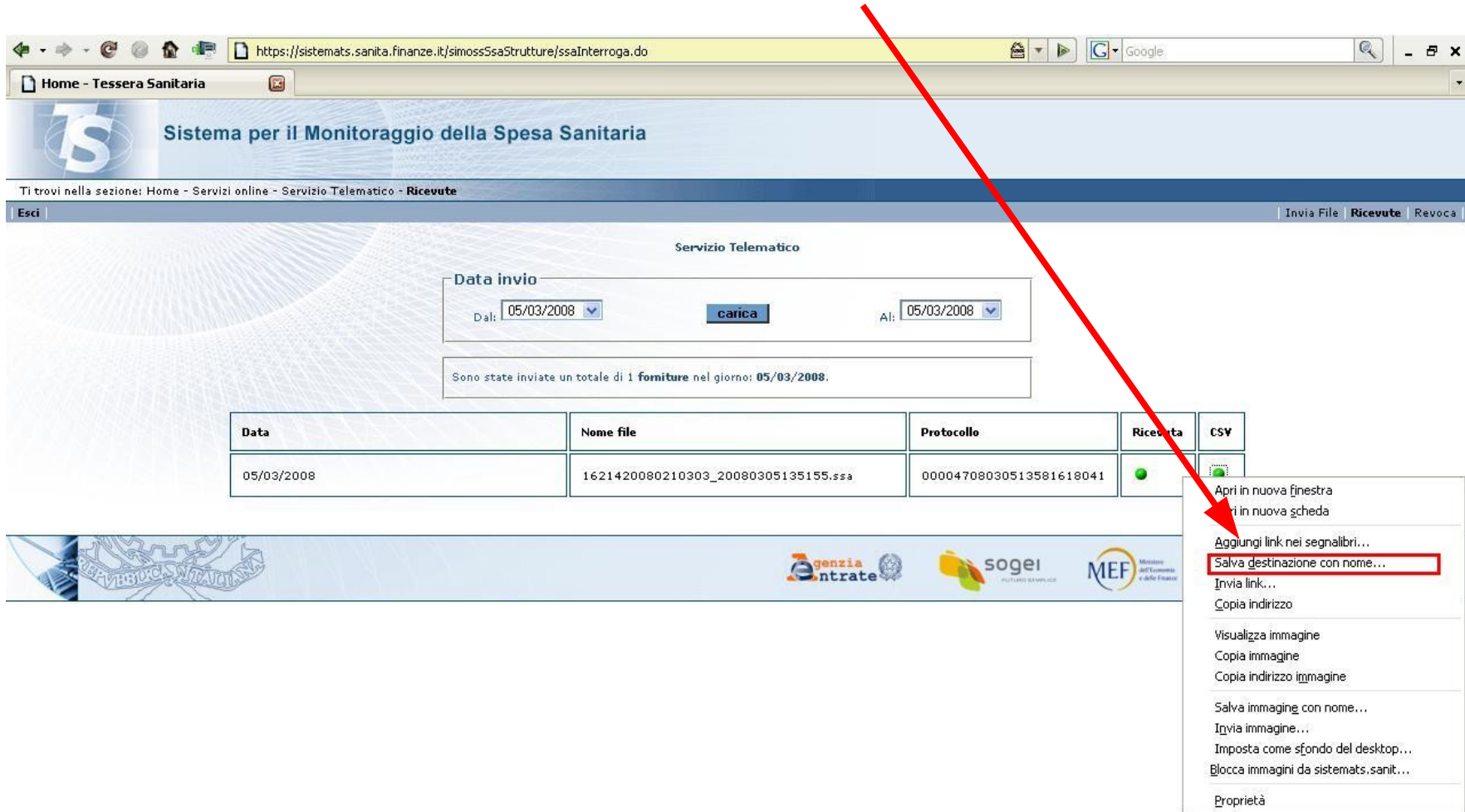
Sono state inviate un totale di 1 forniture nel giorno: 03/03/2008.

Data	Nome file	Protocollo	Ricevuta	CSV
03/03/2008	3021420080210808_20080303152349.ssa	00004708030315221714327	●	●

genzia entrate sogel MEF

start Posta in arrivo - Mozill... WebReCall - FARMA... Home - Tessera Sanit... Documento1 - Micros... Sistemats4.bmp - Paint 9.16

Vi apparirà un menu, selezionate la voce “Salva oggetto con nome” - (evidenziato in rosso) - *Puntamento mouse su salva oggetto con nome e doppio click pulsante sinistro*



https://sistemats.sanita.finanze.it/simossSsaStrutture/ssaInterroga.do

Home - Tessera Sanitaria

TS Sistema per il Monitoraggio della Spesa Sanitaria

Ti trovi nella sezione: Home - Servizi online - Servizio Telematico - **Ricevute**



Esce | Invia File | **Ricevute** | Revoca

Servizio Telematico

Data invio

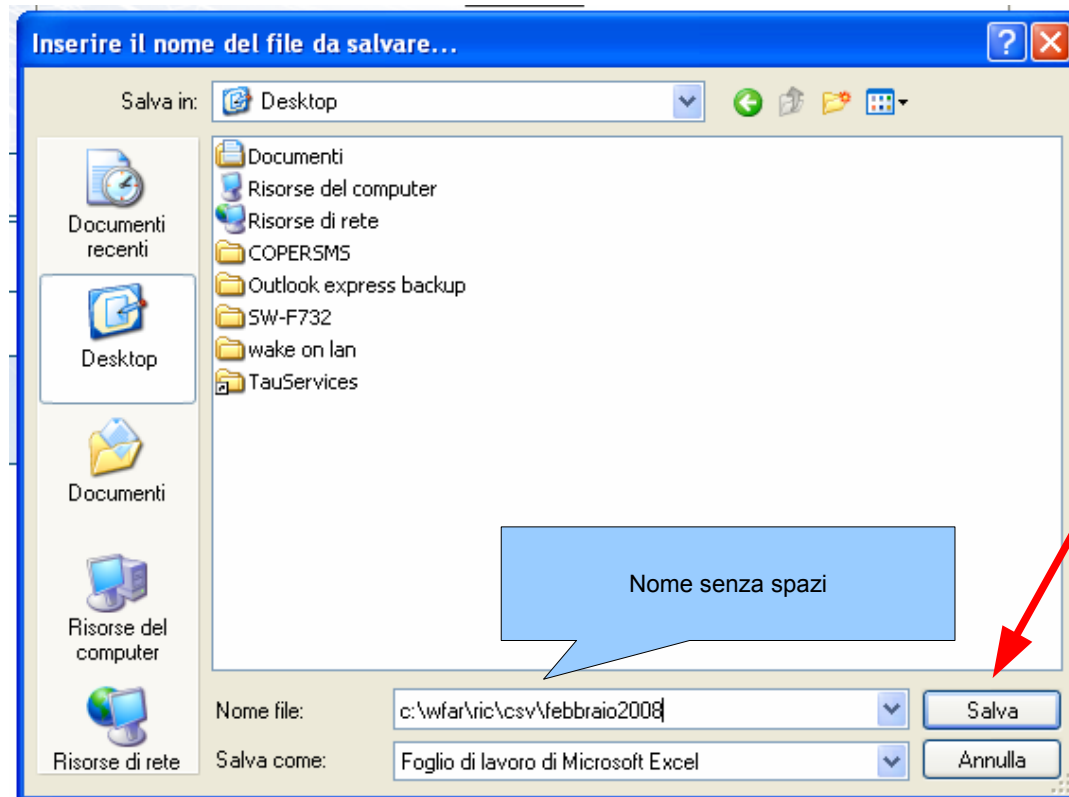
Dal: 05/03/2008 Al: 05/03/2008

Sono state inviate un totale di 1 **forniture** nel giorno: 05/03/2008.

Data	Nome file	Protocollo	Ricevuta	CSV
05/03/2008	1621420080210303_20080305135155.ssa	00004708030513581618041		

Apri in nuova finestra
 Apri in nuova scheda
 Aggiungi link nei segnalibri...
Salva destinazione con nome...
 Invia link...
 Copia indirizzo
 Visualizza immagine
 Copia immagine
 Copia indirizzo immagine
 Salva immagine con nome...
 Invia immagine...
 Imposta come sfondo del desktop...
 Blocca immagini da sistemats.sanit...
 Proprietà

Scrivere nel campo “Nome file” il percorso e il nome con cui salvare l'archivio delle anomalie esempio :
C:\WFAR\RIC\CSV\2008Febbraio.CSV su principale F:\WFAR\RIC\CSV\2008Febbraio.CSV su terminale (2008=Anno di competenza Febbraio=Mese di competenza) – *Inserire percorso e nome desiderato puntamento mouse su bottone “Salva” e doppio click pulsante sinistro*

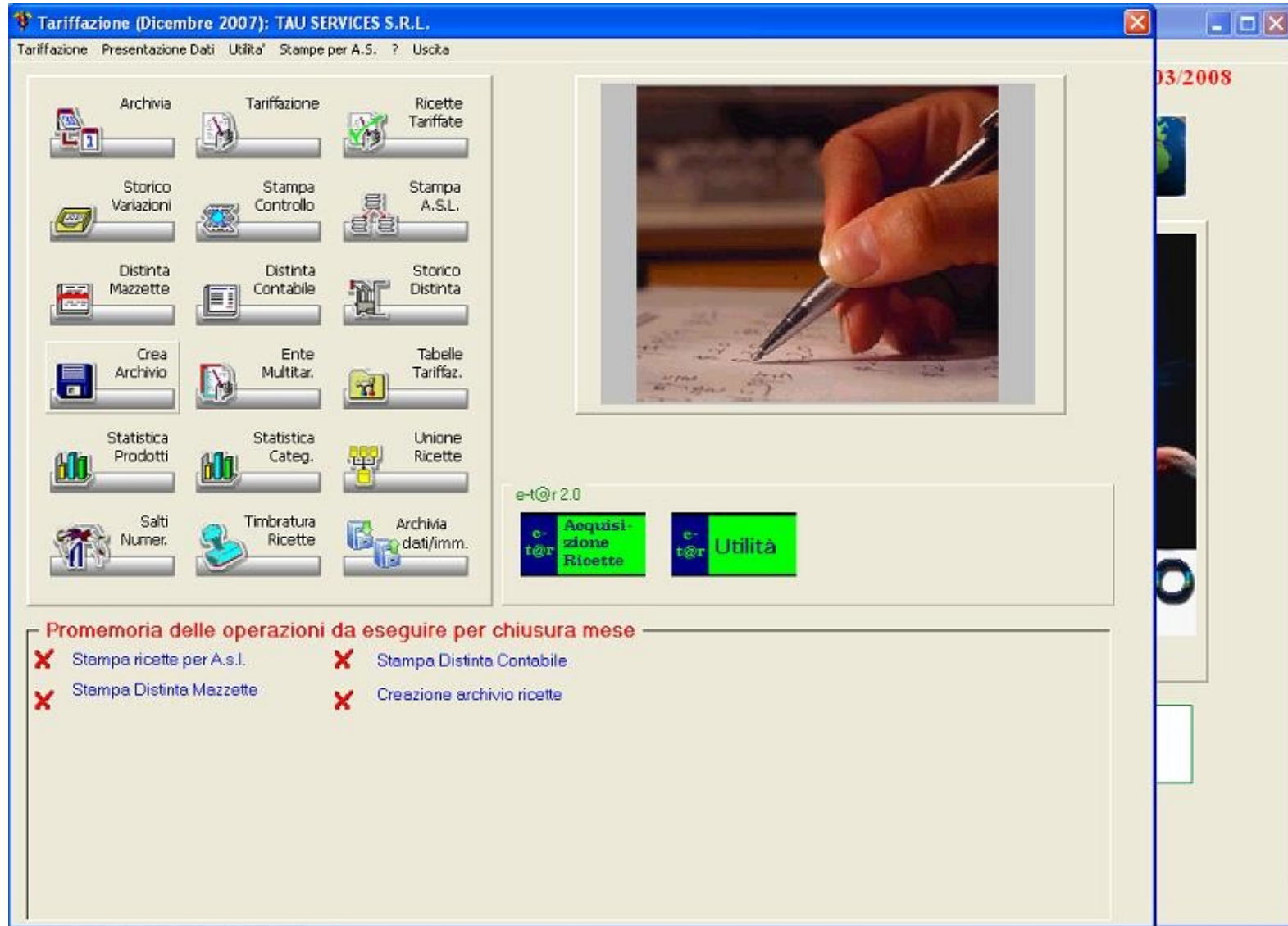


Uscire dal sito della SOGEI e avviare la procedura Copernico

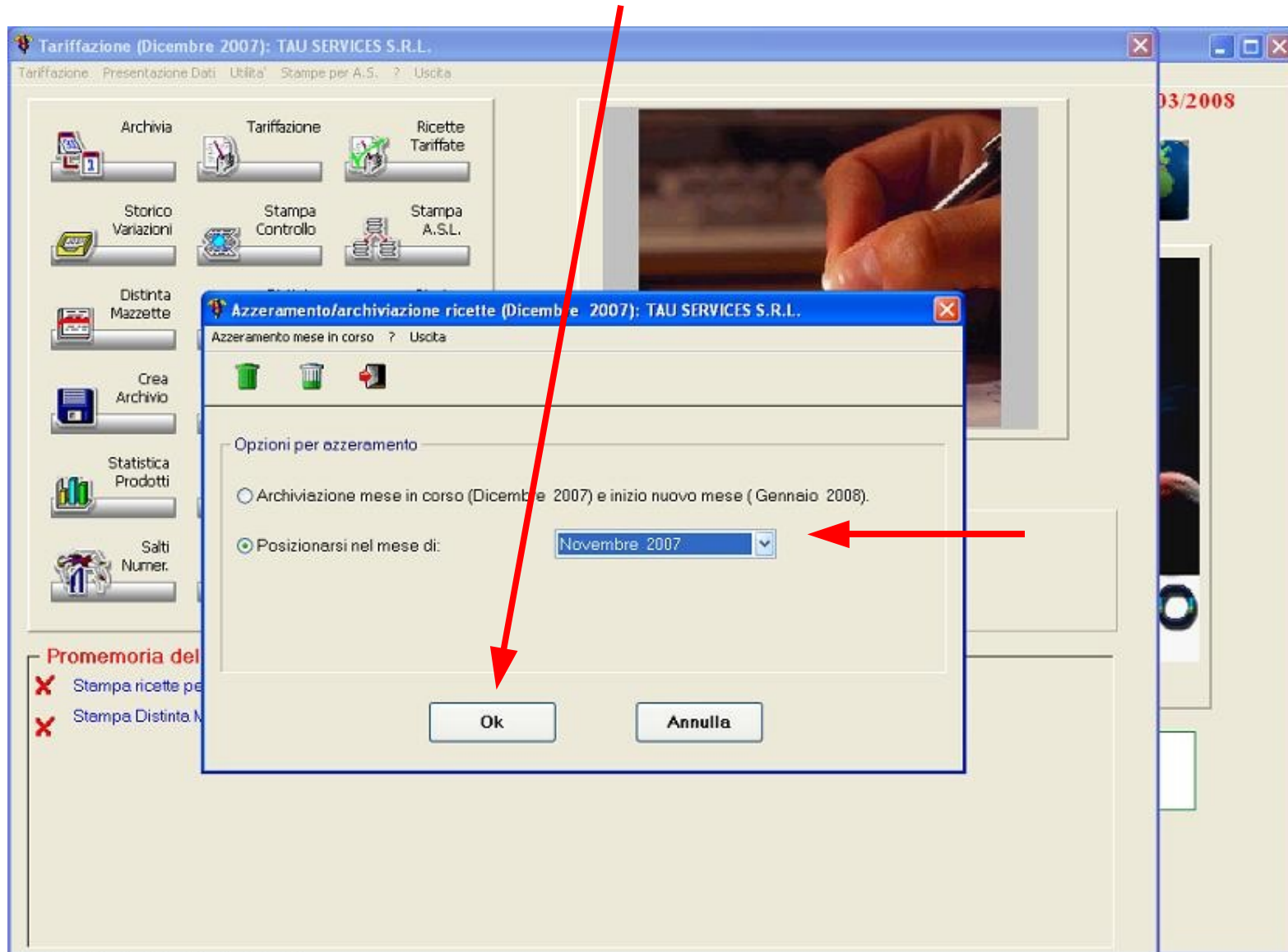


The screenshot shows the Copernico software interface. The title bar reads "Copernico (2008.01e) Term. n. 01 - TAU SERVICES S.R.L.". The menu bar includes "Interrogazioni", "Vendita", "Ordini", "Procedure", "Aggiornamento", "Utilità", "Tabelle", "?", and "Uscita". The main area features a grid of 20 icons representing various functions: Banca Dati, Vendita Banco, Ordini, Ordine Diretto, Tariffazione, Magazzino, Inventario, Riep.Ordini Bolle, Riceve Aggiorn., Aggiorn. Eseguito, Stampa Query, Pagamenti, Statistica, Bolle & Fatture, Utilità, Gestione Anagraf., Scadenze, Barcode Bollini, Interattivi, and Opzioni Utente. A red arrow points to the "Banca Dati" icon. On the right, a banner states "Banca Dati aggiornata al n. 28 del 10/03/2008" and includes a "Determinazione prezzi SOP e OTC" section with a "Clicca qui per maggiori informazioni" link. At the bottom right, it says "Prodotto da: FARMA&TEC TECNOLOGIE PER LA FARMACIA". A notification bar at the bottom left shows "Promemoria di Martedì 11 Marzo 2008" and "Aggiornamento Software".

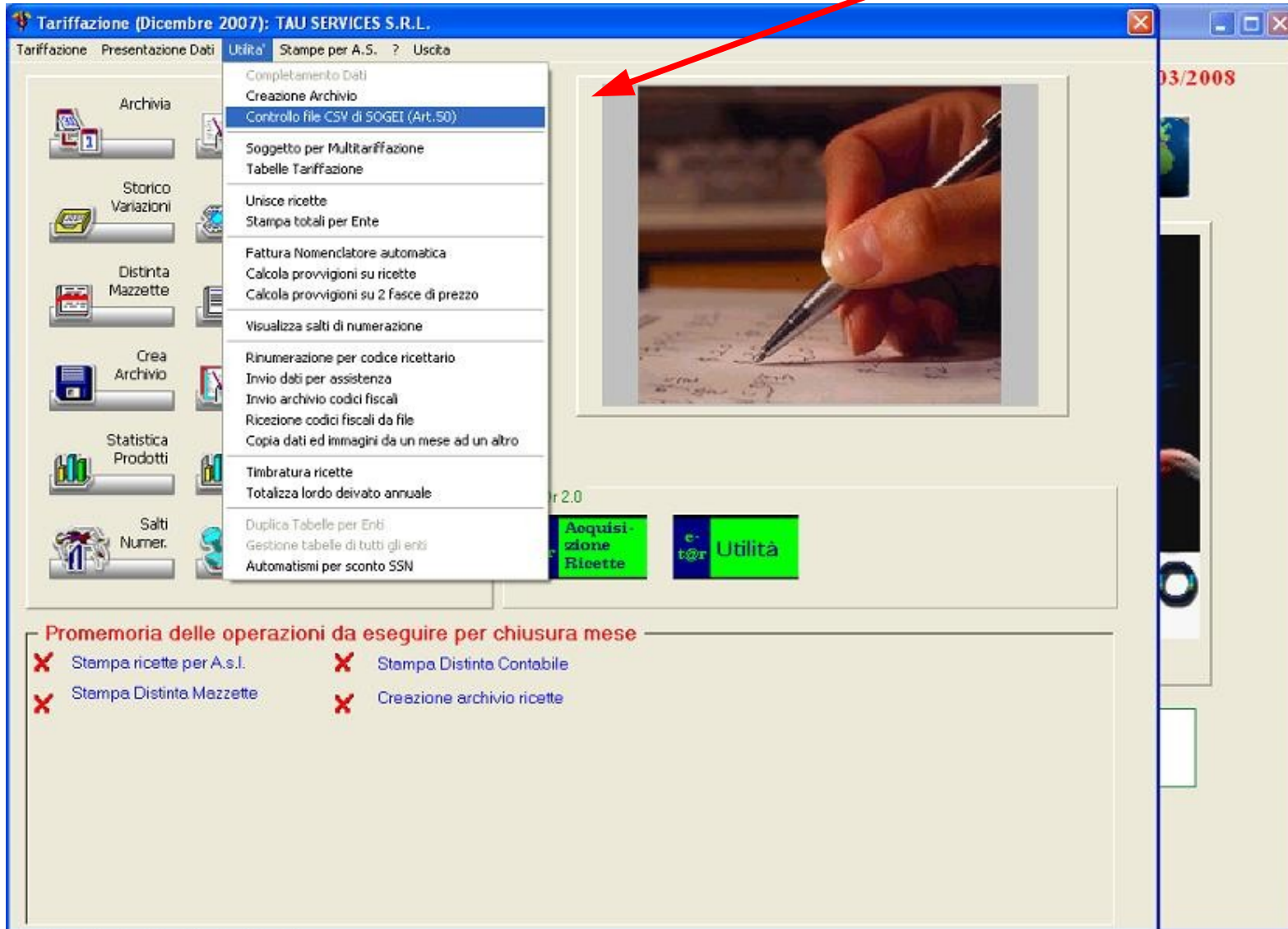
Posizionarsi sul menu di Tariffazione



Se necessario tramite la funzione Archivia posizionarsi nel mese da controllare – *Selezionare il mese puntamento mouse su bottone “OK” e doppio click pulsante sinistro*



Selezionare dal menu “Controllo file CSV di SOGEI (Art.50)”





Selezione l'archivio CSV di competenza precedentemente salvato

Controllo file CSV di SOGEI (art. 50) (periodo di tariffazione: 12/2007)

Questo programma analizza i file CSV creati da Sogei con le eventuali segnalazioni di ogni singola ricetta. I file CSV da analizzare devono essere posizionati nella cartella \WFAR\RIC\CSV.

Selezionando una riga, con INVIO o doppio click, sarà possibile ricercare la ricetta selezionata nella tariffazione del periodo 12/2007

File segnalazioni analizzato: **GENNAIO08.CSV**

Riferimento ricetta	Codice	Descrizione
1 - 01006 / 019572780	5203	Codice esenzione non valorizzato - Controllare Tag CodEsenzione
2 - 01006 / 019325991	5203	Codice esenzione non valorizzato - Controllare Tag CodEsenzione
3 - 01006 / 019572914	5203	Codice esenzione non valorizzato - Controllare Tag CodEsenzione
4 - 01006 / 019572927	5203	Codice esenzione non valorizzato - Controllare Tag CodEsenzione
5 - 01006 / 019572928	5203	Codice esenzione non valorizzato - Controllare Tag CodEsenzione
6 - 01006 / 019572904	5203	Codice esenzione non valorizzato - Controllare Tag CodEsenzione
7 - 01006 / 019572935	5203	Codice esenzione non valorizzato - Controllare Tag CodEsenzione
8 - 01006 / 019572945	5203	Codice esenzione non valorizzato - Controllare Tag CodEsenzione
9 - 01006 / 019572946	5203	Codice esenzione non valorizzato - Controllare Tag CodEsenzione
10 - 01006 / 019572932	5203	Codice esenzione non valorizzato - Controllare Tag CodEsenzione

Codice da visualizzare: **Tutti i codici**

Codici da escludere:

Selezionare eventuale codice da escludere

Selezionare eventuale codice da escludere

Selezionare eventuale codice da escludere

Inserire i codici riportati nella seconda pagina della ricevuta SOGEI per estrarre le ricette contenenti la segnalazione.

Controllo file CSV di SOGEI (art. 50) (periodo di tariffazione: 12/2007)

Questo programma analizza i file CSV creati da Sogei con le eventuali segnalazioni di ogni singola ricetta. I file CSV da analizzare devono essere posizionati nella cartella \\WFAR\RIC\CSV.

Selezionando una riga, con INVIO o doppio click, sarà possibile ricercare la ricetta selezionata nella tariffazione del periodo 12/2007

File segnalazioni analizzato: **FEBBRAIO2008.CSV**

Riferimento ricetta	Codice	Descrizione
163-01007/006299823	5102	Codice Fiscale formalmente errato
407-01007/006281970	5102	Codice Fiscale formalmente errato
408-01007/006281971	5102	Codice Fiscale formalmente errato
409-01007/006281969	5102	Codice Fiscale formalmente errato
896-01007/006167066	5102	Codice Fiscale formalmente errato
1433-01007/006218819	5102	Codice Fiscale formalmente errato
1601-01007/006231948	5102	Codice Fiscale formalmente errato
2316-01007/032424402	5102	Codice Fiscale formalmente errato
2782-01007/006282667	5102	Codice Fiscale formalmente errato
2783-01007/006282668	5102	Codice Fiscale formalmente errato

Codice da visualizzare: **5102-Codice Fiscale formalmente errato**

Codici da escludere:

Selezionare eventuale codice da escludere

Selezionare eventuale codice da escludere

Selezionare eventuale codice da escludere

ricevutaPDF.do (Oggetto application/pdf) - Mozilla Firefox

https://sistemats.sanita.finanze.it/simoss5sa3struttura/ricvutaPDF.do?cod=000047080303152217143278loadSender=true

MINISTERO DELL' ECONOMIA E DELLE FINANZE

SERVIZIO TELEMATICO PER IL MONITORAGGIO DELLA SPESA SANITARIA

ATTESTAZIONE DI AVVENUTO RICEVIMENTO AI SENSI DEL DECRETO ATTUATIVO DEL COMMA 5 DELL' ART. 50 LEGGE 24 NOVEMBRE 2003 N. 326 E SUCCESSIVE MODIFICHE

CODICE SEGNALAZIONE	OCCORRENZE	DESCRIZIONE
5102	2	Codice Fiscale o STP formalmente errato
5108	60	Codice Fiscale non acquisito dalla struttura
5203	74	Codice esenzione non valorizzato in presenza di esenzione - Controllare Tag CodEsenzione
5302	60	Codice Ricetta errato - Codice non trovato in archivio RUR
5303	56	Codice Ricetta duplicato nella fornitura
5402	51	Codice fustella non presente in archivio PTN

NUMERO RICETTE: **2** di **2**

PERIODO DI UTILIZZAZIONE DELLE RICETTE

Done

sistemats.sanita.finanze.it



TAU

Automazione e Servizi per l'Informatica

Evidenziare la ricetta da controllare e dare invio per visualizzare, se disponibile, la fotografia della ricetta per fare eventualmente tutte le rettifiche necessarie.

Febbraio 2008 - 048296 FARMACIA - Non esente Num. 10

Info Ricetta	Valore
Ricetta Numero	10 / N (Non esente)
Asl Ricetta 112	AZIENDA SANITARIA N.
Barcode ric.	0001007 0274227221
Date Evazione - Medico	29/01/08 - 29/01/08
Codice Fiscale	
Valore Ricetta	37,02
Imp.Assistito (di cui quota)	4,00 (4,00)
Prod / Pezzi	1 / 2

Fustelle	
027617024-Esapent*20cps 1g	2

VIA MARTIRI LIBERTA' 133 COSSATO

0 2

Classe: A - ESAPENT*20CPS 1G - Pz.:2

2 9 0 1 0 8

A027617024

A027617024

29 GEN 2008

10

num. 10 tk.4.0

Cont e continua (Invio) Uscita (Esc)

Cambio o annulla (F1) Retro F5

Data Fustelle Note Avvisi Formalismi Dati

Verificare data evazione

Medico: 29/01/2008 Evazione: 29/01/2008

Date limite per controllo 30 giorni: 30/12/2007 - 29/01/2008

Se necessario provvedere nuovamente alla spedizione dell'archivio ricette in Associazione con l'apposita funzione "Crea Archivio"

